

СОГЛАСОВАНО

Председатель Управляющего совета
МБОУ «СОШ14»

О.Е.Лашина

29.08.14

РАССМОТРЕНО

Педагогическим
советом от

29.08.2014

Протокол №147

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ14»

Б.Ф.Цветных

Приказ № 01-04-012

От 29.08.2014



**Положение
о системе оценок, форм, порядке и периодичности текущего
контроля, промежуточной аттестации обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа №14
г. Назарово Красноярского края»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение является локальным актом школы, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, и разработано в соответствии с Законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минобрнауки РФ от 06.10.2009 N 373 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования", приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» от 17 декабря 2010 года № 1897, зарегистрированного Минюстом России 1 февраля 2011 года, рег. № 19644, приказа Министерства образования и науки Красноярского края № 708 от 01.10.2009, Примерными программами, созданными на основе федерального государственного образовательного стандарта, Уставом МБОУ «СОШ14», от 17 января 2011 г., Основной образовательной программой школы.

1.2. Настоящее Положение рассматривается педагогическим советом школы, согласовывается с Управляющим советом школы и утверждается приказом директора школы.

1.3. Целями текущей, промежуточной и итоговой аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по учебным предметам предметных областей учебного плана, их практических умений и навыков;
- соответствие этого уровня требованиям государственного образовательного стандарта во всех классах;
- в классах, в которых осуществлен переход на ФГОС соответствие требованиям к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы общего образования осуществляется контроль предметных и метапредметных результатов;
- контроль выполнения учебных программ и рабочих программ учителя, изучения учебных предметов.

1.4. Текущая аттестация учащихся включает в себя поурочное, тематическое и почетвертное (полугодовое) оценивание результатов их учебы:

- в 3-9 классах по учебным предметам по четвертям;
- в 10-11 классах – по полугодиям;

1.5. В целях обеспечения выполнения учителями и усвоения обучающимися образовательных программ, повышения их ответственности за качество образования в переводных классах всех ступеней обучения проводится промежуточная (годовая) аттестация обучающихся.

1.6. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

2. Текущая аттестация учащихся.

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся 3-11 классов.

2.2. Текущая аттестация учащихся 1-2 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации сообщается учителем администрации школы одновременно с предоставлением рабочей программы изучения учебного материала.

Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной шкале. Отметки за выполненную письменную работу заносятся в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9 классах – не позже, чем через 3 дня после их проведения;
- отметки за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе – не более чем через 5 дней.

2.4. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, внесенным в этот учебный план.

2.5. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.6. Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков.

2.7. В 3-11-х классах выставляются годовые отметки.

2.8. С целью информирования учащихся и предоставления им возможности для улучшения отметки в 1-й, 2-й и 3-й четверти в 5-9 классах, по полугодиям в 10-11 классах предусматривается предварительное выставление четвертной (полугодовой) отметки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти (полугодия).

3. Промежуточная (годовая) аттестация учащихся.

3.1. Учебный год заканчивается промежуточной аттестацией, проводимой в соответствии с решением педагогического совета школы. На основании решения педагогического совета школы издается приказ директора о проведении промежуточной аттестации учащихся школы.

3.2. К промежуточной (годовой) аттестации решением педагогического совета допускаются учащиеся, освоившие программу не ниже уровня обязательных требований, а также учащиеся, имеющие не более двух неудовлетворительных отметок по любому предмету, с обязательным прохождением промежуточной аттестации по этим предметам.

3.3. Учащиеся 3-4 классов сдают экзамены по трем предметам, 5-7 классов по четырем предметам учебного плана, определенных педагогическим советом школы, при этом учащиеся 8 классов, 10-х профильных классов обязательно сдают экзамены из числа профилирующих предметов, но не более пяти.

3.4. Учащиеся 3-8-х, 10-х классов по своему выбору имеют право сдать один или два экзамена по учебным дисциплинам, не вынесенным Педагогическим советом в качестве экзаменационных в данном классе, с целью повышения итоговой отметки по определенному предмету.

3.6. От сдачи экзаменов в 3-8-х, 10-х классах освобождаются учащиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам, дети-инвалиды и дети с ослабленным здоровьем;
- призеры городских, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
- выезжающие на учебно-тренировочные сборы кандидатов в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев;
- отдельные учащиеся на основании решения педагогического совета школы за отличные успехи в изучении предметов.

3.7. Учащиеся, заболевшие в период экзаменов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или всех экзаменов.

3.8. Обучающийся, пропустивший по болезни (с обязательным подтверждением справок из лечебного учреждения) более половины учебного времени, на основании решения педагогического совета может не участвовать в промежуточной аттестации.

3.9. Список, освобожденных учащихся от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

3.10. В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные.

3.11. Обучающиеся, имеющие две неудовлетворительные годовые отметки по учебным предметам, обязаны пройти промежуточную аттестацию по данным предметам.

3.12. Аттестация осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором школы. Расписание экзаменов вывешивается за неделю до начала аттестационного периода, график проведения контрольных работ - в начале мая.

3.13. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную (годовую) аттестацию, форма и порядок ее проведения при промежуточной аттестации обучающихся, определяется решением педагогического совета школы, прилагается к учебному плану школы. Данное решение утверждается директором школы.

3.14. Экзаменационные билеты и практические задания к ним, письменные контрольные задания, тесты, тематика рефератов, перечень тем учебного курса для собеседования разрабатываются методическими объединениями в соответствии с государственным стандартом общего образования. Весь экзаменационный материал сдается заместителю директора по УВР за две недели до начала промежуточной (годовой) аттестации для утверждения директором школы.

3.15. Промежуточную аттестацию проводит учитель, преподающий в данном классе, в присутствии одного (двух) ассистентов из числа учителей того же цикла предметов. Состав предметных аттестационных комиссий утверждается приказом директора школы.

3.16. Итоги аттестации учащихся оцениваются количественно по 5-балльной системе. Отметки экзаменационной комиссии выставляются в протоколе экзамена:

- устного - в день его проведения;
- письменного - до начала следующего экзамена.

3.17. Экзаменационные и итоговые отметки выставляются в классный журнал 3-11 классов.

3.18. Учащиеся, получившие на первом экзамене неудовлетворительную отметку, допускаются до сдачи последующих. Учащиеся, получившие неудовлетворительные отметки на всех экзаменах, сдают экзамены повторно в июне, но не раньше, чем через две недели после окончания учебного года. В последнем случае материал для экзамена составляет учитель. При необходимости по решению педагогического совета школы ученику разрешается сдавать повторные экзамены в августе.

3.19. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно. Формами проведения **письменной аттестации** являются:

- диктант;
- контрольная работа в форме теста; сочинение или изложение с творческим заданием; комплексная метапредметная работа; контрольная работа в формате ОГЭ и ЕГЭ.

К устным видам промежуточной аттестации относятся:

· проверка техники чтения; решение проектной задачи, защита проекта и исследовательской работы; фестиваль, конференция, тестирование; сдача нормативов по физической культуре; зачет; · собеседование и др.

Формы промежуточной аттестации определяются в начале учебного года и прилагаются к учебному плану.

3.20. При проведении промежуточной аттестации в форме собеседования обучающийся без подготовки отвечает на вопросы аттестационной комиссии по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам образовательной программы данного года обучения.

3.21. При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена обучающийся отвечает на теоретические вопросы вытянутого им билета и выполняет практическое задание.

3.22. При проведении промежуточной аттестации в форме защиты проекта или исследовательской работы обучающийся представляет работу учителю на рецензию за месяц до дня промежуточной аттестации. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией и по итогам защиты выставляет оценку обучающемуся.

3.23. Годовая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между четвертными (полугодовыми) отметками. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации. Итоговая оценка заносится в личное дело обучающегося.

3.24. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий, а также график консультаций доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.25. Заявления обучающихся и их родителей, несогласных с результатами промежуточной аттестации или с годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения.

4. Оформление документации общеобразовательного учреждения по итогам текущей и промежуточной аттестации учащихся.

4.1. Годовая, промежуточная и итоговая отметки отражаются отдельной графой в классных журналах. Годовые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены не позднее последнего дня занятий.

4.3. Письменные работы и протоколы промежуточной аттестации обучающихся хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение трех лет.

5. Обязанности администрации общеобразовательного учреждения в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации обучающихся.

5.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация школы:

· организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;

- доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

5.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

7. Особенности промежуточной аттестации для учащихся, обучавшихся по ФГОС.

7.1. Положение устанавливает особенности проведения промежуточной аттестации для учащихся, обучавшихся по ФГОС.

7.2. В соответствии с требованиями ФГОС при итоговом оценивании результатов освоения обучающимися основной образовательной программы должны учитываться сформированность умений выполнения проектной деятельности и способность к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач.

7.3. Итоговая оценка результатов освоения основной образовательной программы общего образования включает две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы общего образования;
- результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников, характеризующие уровень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы общего образования.

7.4. К результатам индивидуальных достижений обучающихся, не подлежащим итоговой оценке, относятся ценностные ориентации обучающихся и индивидуальные личностные характеристики. Обобщенная оценка этих и других личностных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ должна осуществляться в ходе различных мониторинговых исследований.

7.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным предметам, утвержденным педагогическим советом, с целью проверки предметных и метапредметных результатов каждого учебного года в формах определенных на заседании педагогического совета.

7.6. Государственная (итоговая) аттестация выпускников, характеризующая уровень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы общего образования проводится на основании Положения о государственной (итоговой) аттестации выпускников.