

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель УО
администрации г. Назарово
_____ С. В. Гаврилова

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «СОШ 14»
_____ В. Ф. Цветцых

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник ОГИБДД МО
МВД России «Назаровский»
_____ А. И. Селиванов

ПАСПОРТ

дорожной безопасности образовательного учреждения

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 14 г. Назарово Красноярского края»

г. Назарово

Общие сведения

Наименование ОУ: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14 г. Назарово Красноярского края»

Тип ОУ: общеобразовательное учреждение

Юридический адрес ОУ: 662200, РФ, Красноярский край, г. Назарово, улица Кузнечная, 8

Фактический адрес ОУ: 662200, РФ, Красноярский край, г. Назарово, улица Кузнечная, 8

Руководители ОУ:

1.	Директор школы	В.Ф.Цветных	8(39155) 7-01-80
2.	Заместитель директора по учебной работе	И.И. Лафетова	8(39155) 7-07-65
3.	Заместитель директора по воспитательной работе	Т.Н. Абабкина	8(39155) 7-04-20
4.	Ответственные работники муниципального органа управления образования	Руководитель Управления образования Администрации г. Назарово С.В.Гаврилова	8(39155) 5-06-90
5.	Ответственные от Госавтоинспекции	Начальник ГИБДД МО России «Назаровский» капитан полиции Селиванов А. И.	8(39155) 3-00-90
6.	Ответственные работники за мероприятия по профилактики детского травматизма, руководитель ЮИД	Социальный педагог Н.Л.Бондаренко Учитель начальных классов Л. Н. Потехина	8(39155) 7-04-20
7.	Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание УДС	Начальник ГПКК «Ачинское ДРСУ» А. А. Петров	
8..	Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание ТСОДД	Начальник ГПКК «Ачинское ДРСУ» А. А. Петров	
9.	E-mail учреждения	mou14@rambler.ru	

Количество учащихся: 564

Наличие уголка по БДД:

1-й этаж

Фойе школы, рекреация 2-х классов

Наличие площадки по БДД: внутренний двор школы

Время занятий в ОУ:

1-ая смена: 8:15 – 14:45

внеклассные занятия: 14:00 – 19:00

Наличие автобуса УО: имеется

Владелец автобуса: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14 г. Назарово Красноярского края»

Телефоны оперативных служб:

Министерство образования г. Красноярск	8(391) 226-10-41
ГИБДД	5-00-90; 5-64-94
Полиция	02, с сотового 102, 5-47-48
Дежурная часть МОВД «Назаровский»	5-58-58, 02 - круглосуточно
МЧС пожарная	01, с сотового 01*
Пожарная часть № 12	01, 5-39-49
Скорая помощь	03, с сотового 03*
Госпожнадзор	5 – 06 - 83
ЕДДС	7-33-33
Аварийная служба тепловых сетей	3-13-04, 99-3-52
Аварийная служба электросетей	5-73-04
Аварийная служба водоканала	3 – 07 - 56

Содержание:

1. Схема расположения школы	стр. 5
2. План-схема расположения ОУ, безопасного маршрута к школе.....	стр. 6
3. Схема маршрута школьного автобуса МБОУ «СОШ 14» - п. Безымянный	стр. 7
4. Информация об обеспечении безопасности перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом).....	стр. 8
5. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма на 2017-2018 год.....	стр. 9 – 13
6. Фотография учреждения.....	стр. 14
7. Уголки по ПДД.....	стр. 15
8. Площадка по ПДД: внутренний двор школы.....	стр. 16
9. Методическая литература (перечень).....	стр. 17
10. Приказ о назначении ответственного за работу по ДДТТ в учреждении.....	стр. 18
11. Краткая справка по отряду ЮИД.....	стр. 19
12. Инструкция педагогу ответственному за ДДТТ.....	стр. 20
13. Постановление Правительства РФ от 17.12.2013 N 117"Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами"	стр. 21 – 25

Схема расположения школы

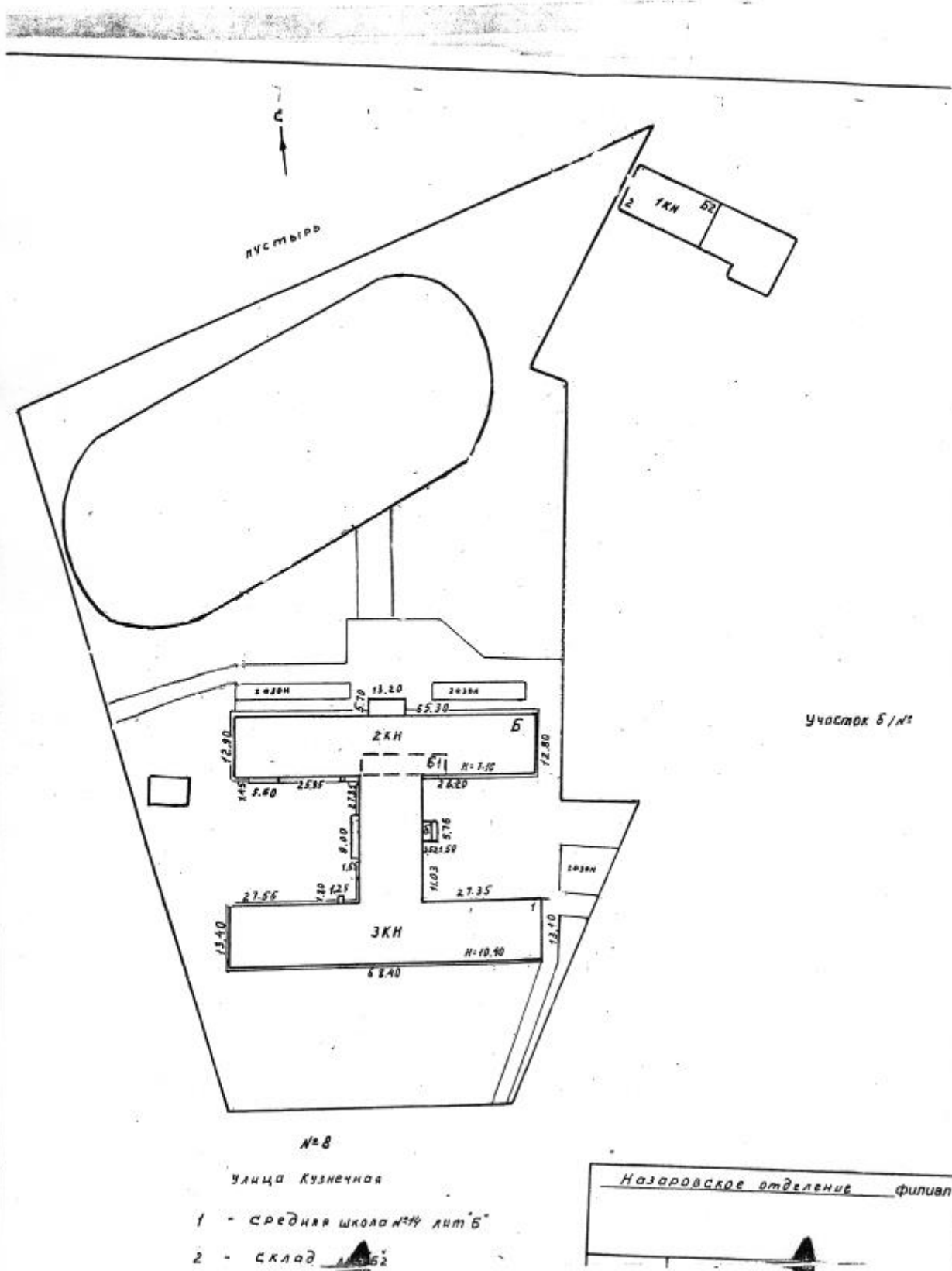
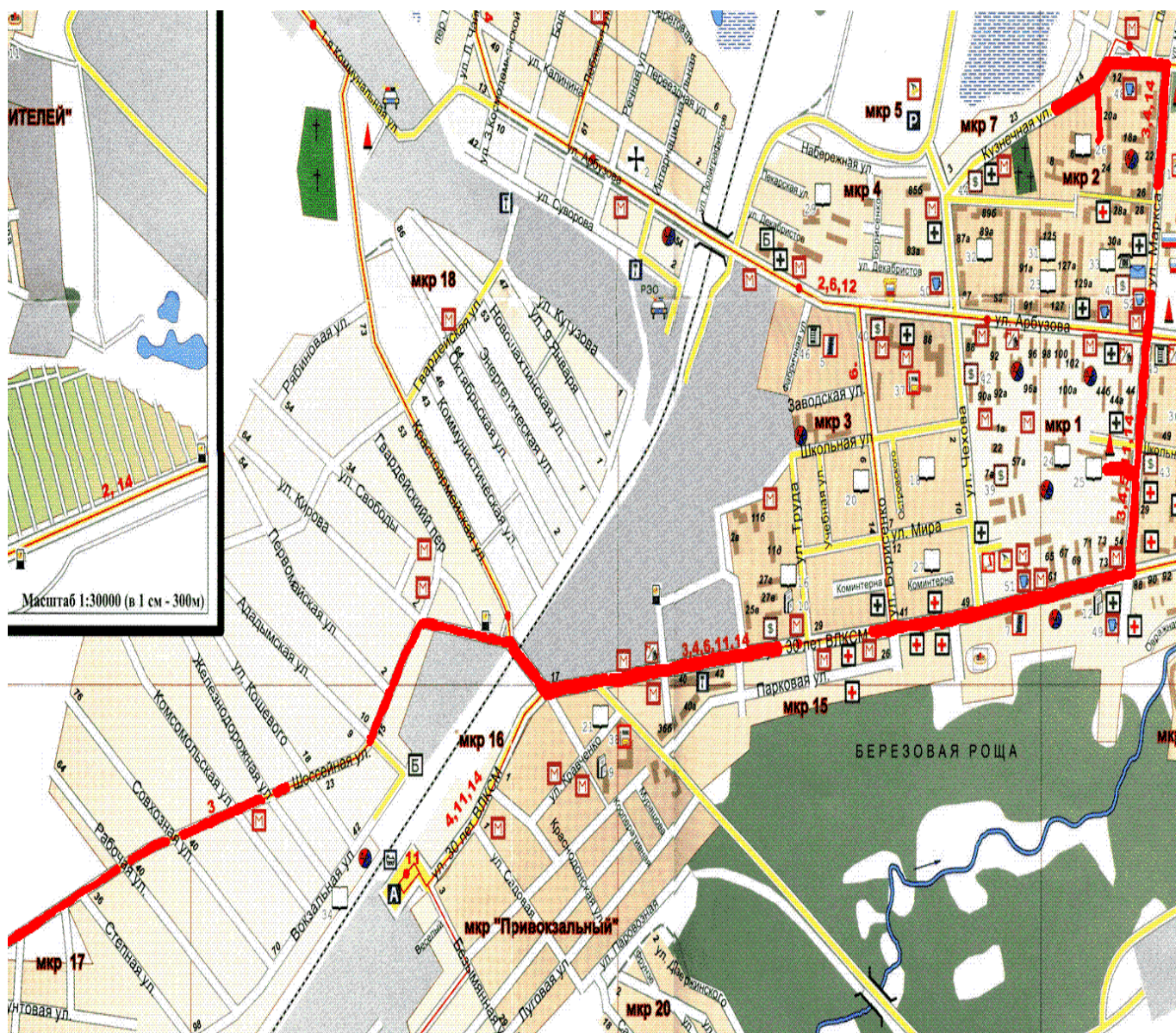




Схема маршрута школьного автобуса МБОУ «СОШ 14» - п. Безымянный



Юридический адрес владельца индекс: 662200, Красноярский край, г. Назарово, ул. Кузнецкая 8.

Фактический адрес владельца: 662200, Красноярский край, г. Назарово, ул. Кузнецкая 8.

Телефон ответственного лица 8

Информация об обеспечении безопасности перевозок детей специальным транспортным средством (автобусом).

Марка: ГАЗ

Модель: 322121

Государственный регистрационный знак: А 594 АК

Год выпуск: 2009

Количество мест в автобусе: 11

Соответствие конструкции требованиям, предъявляемым к школьным автобусам: соответствует

1. Сведения о водителе автобуса

Фамилия, имя, отчество	Принят на работу	Стаж в категории D	Дата предстоящего мед. осмотра	Повышение квалификации	Допущенные нарушения ПДД
Бондарев Геннадий Николаевич	18.09.17	8	04. 2018 г.	09. 2017	нет

Организационно-техническое обеспечение:

- 1) Лицо, ответственное, за обеспечение безопасности дорожного движения: заместитель директора А.М.Волкова
Назначена: приказом
Прошла аттестацию: да, удостоверение № 018809 выдано 18.08.2015.
- 2) Организация проведения предрейсового медицинского осмотра водителя: осуществляет фельдшер КГБУЗ «Назаровская ССМП» г. Назарово на основании контракта №2 с 01.01.2017 по 31.12.2017 г.
- 3) Организация проведения предрейсового технического осмотра транспортного средства: осуществляет заместитель по ХЧ Волкова А. М. на основании удостоверения №018809 КЯК 032268
- 4) Дата очередного технического осмотра: февраль 2018 года
- 5) Место стоянки автобуса в нерабочее время: арендуемый гаражный бокс КГБУЗ «Назаровская ССМП»
меры, исключающие несанкционированное использование: сторожевая охрана, спутниковая навигация.

**План мероприятий
по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма
на учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	ЦЕЛЬ	Ответственный	Отметка о выполнении
	Инспектирование общеобразовательных и дошкольных учреждений на предмет готовности работы по профилактике ДДТТ	Август	Проверка готовности учреждения к обучению детей безопасному поведению на дорогах и улице	УО ГИБДД	
СЕНТЯБРЬ					
1	Назначение ответственного за работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	До 5 сентября		Директора школ, Заведующие ДОУ	
2	Разработать маршруты безопасного пути к школе	сентябрь	Повысить безопасность движения ребёнка в школу и обратно; обучить ориентироваться в дорожных ситуациях на пути движения в школу и из школы; обучить родителей, принимающих участие в составлении «маршрута», ориентированию в дорожной обстановке и предотвращению типичных опасностей	Директора школ, Учителя начальных классов	
3	3 этап профилактического мероприятия «Декада дорожной безопасности детей!»	По отдельному плану.	Восстановление навыков безопасного поведения на дорогах и улицах после летнего	УО Директора школ Заведующие ДОУ, ГИБДД	

			отдыха; профилактика ДДТТ.		
ОКТАБРЬ					
5	4 этап профилактического мероприятия «Декада дорожной безопасности детей!»	. По отдельному плану	Профилактика ДДТТ, пропаганда БДД, вовлечение детей в социально значимую деятельность	УО ГИБДД Директора СОШ Заведующие ДОУ МОУ ДОД СЮТ	
6	Семинар-совещание с ответственными за работу ДДТТ в образовательных учреждениях	октябрь	Ознакомление с методическими и нормативными документами по предупреждению ДДТТ. Инновационные формы работы по профилактике ДДТТ	ГИБДД МОУ ДОД СЮТ	
7	Участие во Всероссийском конкурсе «Вчера, сегодня, завтра», посвящённого 45-летию создания отрядов ЮИД	С 01.09- 10.11.	повышение эффективности работы по изучению правил безопасного поведения на дорогах; воспитание законопослушных сознательных участников дорожного движения; профилактика детской безнадзорности и беспризорности; формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.	УО ГИБДД Директора СОШ ОГИБДД http://www.dddgazeta.ru/contest/yuid/doc.php	
НОЯБРЬ					
8	Всероссийская акция «День памяти жертвам ДТП»	Третье воскресенье ноября	Профилактика ДДТТ, пропаганда БДД, вовлечение детей в социально значимую деятельность	УО ГИБДД Директора СОШ Заведующие ДОУ МОУ ДОД СЮТ	
9	Смотр-конкурс среди ДОУ «Зеленый	Ноябрь-декабрь	Сокращение ДДТТ,	УО	

	огонек»		выявление положительных примеров работы по ДДТТ и обмен опыта между педагогами.	Заведующие ДОУ ГИБДД МОУ ДОД СЮТ	
ДЕКАБРЬ-ЯНВАРЬ					
10	5 этап профилактического мероприятия «Декада дорожной безопасности детей!»	По отдельному плану	Профилактика ДДТТ, пропаганда БДД, вовлечение детей в социально значимую деятельность	УО ГИБДД Директора СОШ Заведующие ДОУ Руководители ЮИД МОУ ДОД СЮТ	
11	Конкурс «Знатоки дорожных правил»	Декабрь-январь	Пропаганда БДД, выявление талантливых детей	УО Директора СОШ МОУ ДОД СЮТ	
12	Обновление Паспортов безопасности дорожного движения	январь	Внесение изменений в Паспорт; обновление схем безопасного движения «Дом-Школа-Дом»	УО Директора СОШ МОУ ДОД СЮТ- все у кого утверждены Паспорта в 2013 году	
ФЕВРАЛЬ					
13	Неделя мужества.	С 15.02.- 22.02.	Профилактика ДДТТ, пропаганда БДД, вовлечение детей в социально значимую деятельность.	ГИБДД Руководили отрядов ЮИД Директора СОШ Заведующие ДОУ	
МАРТ					
14	1 этап профилактического мероприятия «Декада дорожной безопасности детей!»	Март (по отдельному плану)	Профилактика ДДТТ, пропаганда БДД, вовлечение детей в социально значимую деятельность	УО ГИБДД Директора СОШ Руководители ЮИД Заведующие ДОУ МОУ ДОД СЮТ	
АПРЕЛЬ					
15	Неделя «Безопасности дорожного движения»	(по отдельному плану)	Профилактика ДДТТ, пропаганда БДД, вовлечение детей в социально значимую	УО ГИБДД Руководили ЮИД	

			деятельность	Директора СОШ Заведующие ДОУ МОУ ДОД СЮТ	
МАЙ					
16	2 этап профилактического мероприятия «Декада дорожной безопасности детей!»	Май-июнь (по отдельному плану)	Профилактика ДДТТ, пропаганда БДД, вовлечение детей в социально значимую деятельность	УО ГИБДД Директора СОШ Заведующие ДОУ МОУ ДОД СЮТ	
17	Городской конкурс «Безопасное колесо»	Май	Профилактика ДДТТ, пропаганда БДД, вовлечение детей в социально значимую деятельность, выявление талантливых детей	УО Директора СОШ МОУ ДОД СЮТ ГИБДД	
ИЮНЬ					
18	Проведение профилактических мероприятий, направленных на отработку навыков безопасного поведения на пришкольных площадках и летних оздоровительных лагерях	июнь	Профилактика ДДТТ, пропаганда БДД, вовлечение детей в социально значимую деятельность, выявление талантливых детей	УО ГИБДД Директора СОШ МОУ ДОД СЮТ	
19	«Дорожная мозаика» (среди ДОУ)	июнь	Пропаганда БДД, профилактика ДДТТ. Закрепление элементарных знаний ПДД	Заведующие МДОУ Инструкторы по физ.воспитанию ДОУ ГИБДД и СЮТ	
Учебно-педагогическая и методическая деятельность					
1	Предоставление информации в СМИ о состоянии и мерах по предупреждению ДДТТ.	ежемесячно		ГИБДД УО	
2	Ежедневное проведение бесед, «пятиминуток»	Ежедневно (начальная школа)		УО, Директора школ	
3	Проведение классных часов и т.д. по БДД с	ежеквартально		УО, Директора школ	

	детьми и родителями			Ежеквартально инспекторы, закрепленные за школами.	
4	Проведение комиссии по БДД в администрации города по профилактике ДДТТ	По плану Администрации г.Назарово		ГИБДД, УО (по отдельному плану)	
5	Проводить работу с несовершеннолетними, нарушающими ПДД по информации от ГИБДД. Своевременно предоставлять ответы о проделанной работе в ГИБДД	По мере поступления информации		УО ГИБДД	
6	Обновление стендов (в классе, школе) по профилактике ДДТТ для повышения наглядности и эффективности пропаганды правил дорожного движения.	ежеквартально		Ответственные за профилактику ДДТТ в учреждении	
7	Освещение вопросов профилактики ДДТТ на совещаниях при директоре, семинарах классных руководителей и т.д.	По окончании каждого этапа «Декады дорожной безопасности детей»		Ответственные за профилактику ДДТТ в учреждении	
8	Организовать подписку на Всероссийское издание «Добрая дорога детства»	По полугодиям		Руководители учреждений	
9	Обновление фонда наглядных пособий по профилактике ДДТТ	В течение года		Руководители учреждений	
10	Обновление данных в Паспортах дорожной безопасности	Постоянно		Руководители учреждений	

(План подготовлен на основании плана комплексных мероприятий по предупреждению детского дорожно- транспортного травматизма в Красноярском крае; планами проведения всех этапов «Декад дорожной безопасности детей», утвержденных Министром образования и науки Красноярского края и начальником УГИБДД ГУ МВД России по Красноярскому краю, а также отдельных указаний, согласованных данными ведомствами)

Здание школы МБОУ «СОШ №14»



Уголок по БДД



Площадка по ПДД: внутренний двор школы



Методическая литература:

- Методические рекомендации «Формирование у детей и подростков навыков безопасного движения на улицах и дорогах»
- Методические рекомендации «Формирование у детей начальной школы навыков безопасного движения на улицах и дорогах»
- Методическое пособие «Азбука пешеходов для детей начальной школы»
- «Азбука пешеходов для детей начальной школы»
- Тетрадь «Дорожная безопасность» для 1, 2, 3, 4 классов.
- Учебная книжка-тетрадь «Правила дорожного движения»
- Газета «Добрая дорога детства»
- Агитационные плакаты 1 комплект.
- Копилка сценариев (праздники, викторины, конкурсы).

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14
Г. НАЗАРОВО КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ»**

662200 Красноярский край г. Назарово ул. Кузнецкая, 8 тел.: 8(39155) 3-16-24, 8(39155) 3-05-08; e-mail: mou14@rambler.ru

ПРИКАЗ

04.09.2017 г.

№01-04-41/1

«О назначении ответственных
за организацию работы
по профилактике ДДТТ»

Для организации эффективной работы по пропаганде БДД и
предотвращению ДДТТ в 2017 – 2018 учебном году в МБОУ «СОШ14»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Ответственными за данную работу на уровне образовательного учреждения назначить
Потехину Л. Н. – руководитель отряда ЮИД «Сирена»;
Бондаренко Н. Л. – организация и профилактика ДДТТ.

Директор



Цветцов В. Ф.

С приказом ознакомлены:



Л. Н. Потехина
Н. Л. Бондаренко

Краткая справка по отряду ЮИД

Отряд ЮИД «Сирена» был создан в 2007 году

Руководитель отряда; Потехина Л. Н.

Структура отряда:

1. Командир отряда
2. Заместитель командира
3. Пресс – центр
4. Штаб по направлениям
 - Пропагандистское
 - Шефское
 - Патрульно – рейдовое
 - Культурно – досуговое

Девиз отряда:

Мы «Сиреною» зовемся,

Потому что в бой мы рвемся!

Всюду будем побеждать,

Чтоб могли «Сирену» знать!

Наша символика:

Отряд ЮИД имеет свою форму, флаг, эмблему.

Направления деятельности отряда

- Информационное:
оформление и пополнение материалов стенда;
выпуск стенгазеты по ПДД;
фото отчёт по мероприятиям.
- Пропагандистское:
организация разъяснительной работы по ЛДД;
создание агитбригады;
участие в создании и использование наглядной агитации и методической базы для изучения по ПДД.
- Шефская:
проведение занятий по ПДД с учащимися школы;
посещение детского сада.
- Патрульно – рейдовая:
Рейды на улице с целью выявления и предупреждения нарушений ПДД со стороны детей и подростков;

ИНСТРУКЦИЯ

педагогу, ответственному за организацию в общеобразовательном учреждении работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

Педагог, ответственный за организацию профилактики ДДТТ, назначается приказом директора общеобразовательного учреждения перед началом учебного года. Это может быть заместитель директора по воспитательной работе, учитель начальных классов или предмета «ОБЖ», руководитель отряда (кружка) ЮИД или любой педагог (на усмотрение директора), владеющий соответствующими знаниями или прошедший курсы повышения квалификации по обучению школьников правилам дорожного движения.

Педагог (инструктор по безопасности дорожного движения) руководствуется в своей работе Законом Российской Федерации «О безопасности дорожного движения», «Правилами дорожного движения Российской Федерации» (новая редакция с внесенными дополнениями и изменениями), другими нормативными правовыми актами. Работа осуществляется в тесном контакте с инспектором по пропаганде или сотрудником Госавтоинспекции, закрепленным за данным общеобразовательным учреждением приказом начальника органа внутренних дел муниципального образования.

В обязанности педагога, ответственного за организацию профилактики ДДТТ, входит следующее.

1. Организация работы общеобразовательного учреждения по профилактике ДДТТ в соответствии с планами совместной работы Госавтоинспекции и органа управления образованием. План рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором, а совместные планы проведения профилактических мероприятий — ещё и руководителями соответствующих организаций.

2. Осуществление контроля за выполнением учебного плана и программы занятий по ПДД в образовательном процессе.

3. Осуществление постоянного контакта с отделом (отделением) Госавтоинспекции органа внутренних дел муниципального образования в:

- организации совместных профилактических мероприятий с учащимися и их родителями;
- оформлении «уголка безопасности», кабинета ОБЖ;
- обеспечении учащихся методической литературой и наглядными пособиями;
- техническом оборудовании автоплощадки (автогородка);
- ведении наблюдательного дела на общеобразовательное учреждение.

4. Систематическое информирование педагогического коллектива и родителей о состоянии аварийности: количестве ДТП с участием детей, анализе причин и условий, способствующих возникновению ДТП, сроках проведении профилактических мероприятий, их участниках.

5. Разработка совместно с сотрудником Госавтоинспекции схемы маршрута безопасного передвижения учащихся по территории, прилегающей к общеобразовательному учреждению. Контроль постоянного обновления информации по данной схеме.

6. Организация работы отряда ЮИД, участие в написании положений, инструкций по проведению его работы.

**Постановление Правительства РФ от 17.12.2013 N 1177 (ред. от 23.12.2017) "Об утверждении
Правил организованной перевозки группы детей автобусами"
31 января 2018 г. 11:15**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 17 декабря 2013 г. N 1177
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ
ОРГАНИЗОВАННОЙ ПЕРЕВОЗКИ ГРУППЫ ДЕТЕЙ АВТОБУСАМИ**

Правительство Российской Федерации постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила организованной перевозки группы детей автобусами.
2. Установить, что реализация полномочий федеральных органов исполнительной власти, предусмотренных настоящим постановлением, осуществляется в пределах установленной Правительством Российской Федерации предельной численности работников федеральных органов исполнительной власти, а также бюджетных ассигнований, предусмотренных им в федеральном бюджете на руководство и управление в сфере установленных функций.
3. Требования пункта 3 Правил, утвержденных настоящим постановлением, в части, касающейся требований к году выпуска автобуса, вступают в силу с 1 июля 2018 г.

Председатель Правительства
Российской Федерации
Д.МЕДВЕДЕВ

Утверждены
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 17 декабря 2013 г. N 1177

ПРАВИЛА ОРГАНИЗОВАННОЙ ПЕРЕВОЗКИ ГРУППЫ ДЕТЕЙ АВТОБУСАМИ

1. Настоящие Правила определяют требования, предъявляемые при организации и осуществлении организованной перевозки группы детей, в том числе детей-инвалидов (далее - группа детей), автобусами в городском, пригородном или междугородном сообщении.
2. Для целей настоящих Правил:
понятия "фрагтовщик", "фрагтователь" и "договор фрагтования" используются в значениях, предусмотренных Федеральным законом "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта";
понятие "должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения" используется в значении, предусмотренном Федеральным законом "О безопасности дорожного движения";
понятия "образовательная организация", "организация, осуществляющая обучение" и "организация, осуществляющая образовательную деятельность" используются в значениях, предусмотренных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";
понятие "медицинская организация" используется в значении, предусмотренном Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
понятие "организованная перевозка группы детей" используется в значении, предусмотренном Правилами дорожного движения Российской Федерации, утвержденными постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 г. N 1090 "О правилах дорожного движения";
понятия "туроператор", "турагент" используются в значениях, предусмотренных Федеральным законом "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".

3. Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, с года выпуска которого прошло не более 10 лет, который соответствует по назначению и конструкции техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

4. Для осуществления организованной перевозки группы детей необходимо наличие следующих документов:

а) договор фрахтования, заключенный в соответствии с Федеральным законом "Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта", - в случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования;

б) документ, содержащий сведения о медицинском работнике (фамилия, имя, отчество, должность), копия лицензии на осуществление медицинской деятельности или копия договора с медицинской организацией или индивидуальным предпринимателем, имеющими соответствующую лицензию, - в случае, предусмотренном пунктом 12 настоящих Правил;

в) копия решения о назначении сопровождения автобусов автомобилем (автомобилями) подразделения Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) или копия уведомления об организованной перевозке группы детей;

г) список набора пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) - в случае, предусмотренном пунктом 17 настоящих Правил;

д) список детей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и возраста каждого ребенка, номера контактного телефона родителей (законных представителей), список назначенных сопровождающих (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера его контактного телефона), список работников туроператора, турагентства или организации, осуществляющей экскурсионное обслуживание (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) каждого сопровождающего, номера его контактного телефона), - в случае их участия в выполнении программы маршрута;

е) документ, содержащий сведения о водителе (водителях) (с указанием фамилии, имени, отчества водителя, его телефона);

ж) документ, содержащий порядок посадки детей в автобус, установленный руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, образовательной организации, организации, осуществляющей обучение, организации, осуществляющей образовательную деятельность, медицинской организации или иной организации, индивидуальным предпринимателем, осуществляющими организованную перевозку группы детей (далее - организация), или фрахтователем, за исключением случая, когда указанный порядок посадки детей содержится в договоре фрахтования;

з) программа маршрута, включающая в себя:

график движения с расчетным временем перевозки;

места и время остановок для отдыха с указанием наименования юридического лица или фамилии, имени и отчества индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность в области оказания гостиничных услуг, либо реестрового номера туроператора, осуществляющего организацию перевозки.

5. Оригиналы документов, указанных в пункте 4 настоящих Правил, хранятся организацией или фрахтовщиком и фрахтователем (если такая перевозка осуществлялась по договору фрахтования) в течение 3 лет после осуществления каждой организованной перевозки группы детей.

6. Руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь обеспечивает наличие и передачу не позднее дня, предшествующего дате, на которую запланировано начало такой перевозки, ответственному (старшему ответственному) за организованную перевозку группы детей копий документов, предусмотренных подпунктами "б" - "з" пункта 4 настоящих Правил.

В случае осуществления организованной перевозки группы детей по договору фрахтования фрахтователь обеспечивает наличие и передачу фрахтовщику не позднее дня, предшествующего дате,

на которую запланировано начало такой перевозки, копий документов, предусмотренных подпунктами "б" - "д" и "ж" пункта 4 настоящих Правил, а фрахтовщик передает фрахтователю не позднее дня, предшествующего дате, на которую запланировано начало такой перевозки, копии документов, предусмотренных подпунктами "е" и "з" пункта 4 настоящих Правил.

Допускается вместо списка работников туроператора, турагентства или организации, осуществляющей экскурсионное обслуживание, предусмотренного подпунктом "д" пункта 4 настоящих Правил, не позднее дня, предшествующего дате, на которую запланировано начало организованной перевозки группы детей, представлять информацию о количестве таких работников, с передачей соответствующего списка до начала организованной перевозки группы детей.

7. Руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтовщик:

не позднее дня, предшествующего дате, на которую запланировано начало такой перевозки, обеспечивает передачу водителю (водителям) копии договора фрахтования, а также утвержденных руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, или уполномоченным лицом фрахтовщика копии графика движения и схемы маршрута - в случае организованной перевозки группы детей по договору фрахтования;

не позднее дня, предшествующего дате, на которую запланировано начало такой перевозки, обеспечивает передачу водителю (водителям) копий документов, предусмотренных подпунктами "б" - "г", "е" и "ж" пункта 4 настоящих Правил. При осуществлении перевозки 2 и более автобусами каждому водителю также передаются копия документа, предусмотренного подпунктом "д" пункта 4 настоящих Правил (для автобуса, которым он управляет), и сведения о нумерации автобусов при движении.

8. К управлению автобусами, осуществляющими организованную перевозку группы детей, допускаются водители, соответствующие следующим требованиям:

имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории "D" не менее одного года на дату начала организованной перевозки группы детей;

не совершавшие административные правонарушения в области дорожного движения, за которые предусмотрено административное наказание в виде лишения права управления транспортным средством либо административный арест, в течение последнего года;

прошедшие предрейсовый инструктаж по безопасности перевозки детей в соответствии с правилами обеспечения безопасности перевозок пассажиров и грузов автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Министерством транспорта Российской Федерации;

прошедшие предрейсовый медицинский осмотр в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации.

9. Включение детей возрастом до 7 лет в группу детей для организованной перевозки автобусами при их нахождении в пути следования согласно графику движения более 4 часов не допускается.

10. Руководитель или должностное лицо, ответственные за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахтователь или фрахтовщик (по взаимной договоренности) обеспечивают в установленном Министерством внутренних дел Российской Федерации порядке подачу уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции в случае, если организованная перевозка группы детей осуществляется одним или двумя автобусами, или заявки на сопровождение автомобилями подразделения Госавтоинспекции транспортных колонн в случае, если указанная перевозка осуществляется в составе не менее 3 автобусов.

Подача уведомления об организованной перевозке группы детей в подразделение Госавтоинспекции осуществляется не позднее 2 дней до дня начала перевозки.

Уведомление об организованной перевозке группы детей может подаваться в отношении нескольких планируемых организованных перевозок группы детей по одному и тому же маршруту с указанием дат и времени осуществления таких перевозок.

11. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка группы детей к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы детей (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

12. При организованной перевозке группы детей в междугородном сообщении организованной транспортной колонной в течение более 12 часов согласно графику движения руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахователь или фраховщик (по взаимной договоренности) обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником.

13. При неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движения, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахователь или фраховщик (по взаимной договоренности) обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) детей, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения) и соответствующее подразделение Госавтоинспекции (при сопровождении автомобилем (автомобилями) подразделения Госавтоинспекции).

14. Руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахователь обеспечивает назначение в каждый автобус, осуществляющий перевозку детей, сопровождающих, которые сопровождают детей при перевозке до места назначения.

Количество сопровождающих на 1 автобус назначается из расчета их нахождения у каждой двери автобуса, при этом один из сопровождающих является ответственным за организованную перевозку группы детей по соответствующему автобусу и осуществляет координацию действий водителя (водителей) и других сопровождающих в указанном автобусе.

15. В случае если для осуществления организованной перевозки группы детей используется 2 и более автобуса, руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахователь назначает старшего ответственного за организованную перевозку группы детей и координацию действий водителей и ответственных по автобусам, осуществляющим такую перевозку.

Нумерация автобусов при движении присваивается руководителем или должностным лицом, ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фраховщиком и передается фрахователю не позднее дня, предшествующего дате, на которую запланировано начало такой перевозки, для подготовки списка детей.

16. Медицинский работник и старший ответственный за организованную перевозку группы детей должны находиться в автобусе, замыкающем колонну.

17. В случае нахождения детей в пути следования согласно графику движения более 3 часов в каждом автобусе руководитель или должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности дорожного движения, организации, а при организованной перевозке группы детей по договору фрахтования - фрахователь или фраховщик (по взаимной договоренности) обеспечивает наличие наборов пищевых продуктов (сухих пайков, бутилированной воды) из ассортимента, установленного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека или ее территориальным управлением.

18. При организованной перевозке группы детей запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, предусмотренные подпунктом "д" пункта 4 настоящих Правил, кроме назначенного медицинского работника. Работники туроператора, турагентства или организации, осуществляющей экскурсионное обслуживание, участвующие в выполнении программы маршрута, допускаются к поездке в автобусе, если у этих работников имеется при себе документ,

подтверждающий трудовые отношения с туроператором, турагентством или организацией, осуществляющей экскурсионное обслуживание, и участие в выполнении программы маршрута. Указанный запрет не распространяется на случаи, установленные федеральными законами.