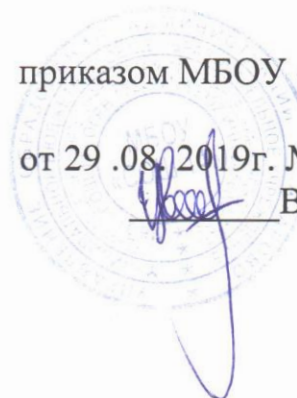


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №14 г. Назарово»

Принято:  
решением педагогического совета  
г. Назарово  
МБОУ «СОШ №14 г.  
Протокол № 1  
от 28 августа 2019 г.

Утверждено:  
приказом МБОУ «СОШ №14»  
от 29.08.2019г. №01-04-83/39  
В.Ф. Цветных.



Положение

о Конференции муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средней общеобразовательной школы №14 г. Назарово»

I. Общие положения:

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав участников образовательного процесса школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, решению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления, создаётся орган самоуправления – Конференция.

1.2. Конференция образовательного учреждения является высшим органом самоуправления в соответствии с Уставом школы. В период между Конференциями в качестве высшего органа самоуправления выступает Управляющий совет, осуществляющий свою деятельность на основании Положения об Управляющем совете.

1.3. Конференция образовательного учреждения работает в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и правительства РФ;
- Типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «средней общеобразовательной школой №14» (далее МБОУ «СОШ №14 г. Назарово») и настоящим Положением.

## II. Задачи Конференции образовательного учреждения:

2.1. Основной целью деятельности Конференции образовательного учреждения является осуществление функций высшего органа самоуправления, привлечение к участию в органах самоуправления широких слоёв участников образовательного процесса.

### 2.2. Задачи Конференции образовательного учреждения:

- содействие развитию инициативы участников образовательного процесса;
- осуществление общественного контроля за деятельностью образовательного учреждения и органов самоуправления;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса.

## III. Функции Конференции образовательного учреждения:

3.1. Конференция образовательного учреждения созывается не реже одного раза в два года по решению Управляющего совета или директора школы.

3.2. Инициировать проведение конференции могут и другие участники образовательного процесса, представляющие не менее 1/3 членов педагогического коллектива, ученических или родительских коллективов классов.

### 3.2. Конференция образовательного учреждения:

- рассматривает Устав школы;
- принимает Положение об Управляющем совете школы и иных формах государственно – общественного управления.
- рассматривает программу развития школы;
- заслушивает директора школы, его заместителей о работе школы, финансово-экономической деятельности;
- заслушивает отчёты Управляющего совета школы о работе в период между конференциями;

## IV. Состав Конференции образовательного учреждения:

4.1. Конференция образовательного учреждения состоит из делегатов - участников образовательного процесса (работников школы, родителей, обучающихся).

4.2. Делегаты конференции образовательного учреждения избираются от каждой группы участников образовательного процесса на общих собраниях работников школы, родителей, обучающихся 9 - 11 классов.

4.3. Численный состав конференции образовательного учреждения определяется представительством от каждой группы участников образовательного процесса:

- Обучающиеся 9-11-х классов - 5 представителей от каждого класса;
- Педагоги школы – 1/2 членов педагогического коллектива;
- Обслуживающий персонал школы – 3 представителя;
- Родители обучающихся – по 5 представителей от каждого класса;
- Администрация школы (директор и его заместители).

4.4. С правом совещательного голоса на конференции имеют право присутствовать любой из участников образовательного процесса, работники департамента образования, представители Управляющего совета, приглашённые гости.

#### V. Права и ответственность конференции образовательного учреждения

5.1. Все решения конференции школы своевременно доводятся до сведения работников школы, обучающихся, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Конференция образовательного учреждения имеет следующие права:

- избирать председателя конференции образовательного учреждения и секретаря на каждом заседании;
- потребовать обсуждения вне плана повестки любого вопроса, касающегося деятельности школы, если предложение поддержит треть участников конференции образовательного учреждения;

5.3. Конференция образовательного учреждения несёт ответственность за:

- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления в образовательном учреждении;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- упрочение авторитета образовательного учреждения;
- реализацию принимаемых решений;

5.4. Порядок голосования определяется Конференцией образовательного учреждения.

5.5. Решения Конференции образовательного учреждения принимаются простым большинством голосов от числа всех участников конференции образовательного учреждения открытым или тайным голосованием.

5.6. Решения конференции образовательного учреждения правомочны и считаются принятыми, если на ней присутствовало две третьих состава от числа избранных делегатов и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

#### VI. Делопроизводство

6.1. Протоколы конференции образовательного учреждения, её решения оформляются секретарём. Каждый протокол подписывается председателем конференции образовательного учреждения и секретарём. Книга протоколов конференции образовательного учреждения вносится в номенклатуру дел школы.